

Утвержден
Протоколом № 1
от «23» апреля 2015 г.
Внеочередного Общего собрания членов
Ассоциации турагентов по развитию
туристического бизнеса «Альянс
туристических агентств»

УСТАВ

Ассоциации турагентов по развитию туристического бизнеса «Альянс туристических агентств»

г. Москва
2015 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация турагентов по развитию туристического бизнеса «Альянс туристических агентств», далее именуемая «Ассоциация», является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной юридическими лицами для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация создана и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Наименование Ассоциации:

Полное наименование на русском языке – **АССОЦИАЦИЯ ТУРАГЕНТОВ ПО РАЗВИТИЮ ТУРИСТИЧЕСКОГО БИЗНЕСА «АЛЬЯНС ТУРИСТИЧЕСКИХ АГЕНТСТВ».**

Сокращенное наименование на русском языке – **АССОЦИАЦИЯ «АТА».**

1.4. Место нахождения Ассоциации – **115191, Российская Федерация, г. Москва, ул. 2-я Рощинская, д. 4.**

1.5. Ассоциация создана на неограниченный срок.

1.6. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации.

Ассоциация обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс, право открывать счета, в том числе валютный в банках и их отделениях. Имеет круглую печать, штамп, бланк со своим наименованием и другие средства визуальной идентификации.

1.7. Ассоциация от своего имени для достижения своих целей имеет право заключать договоры, а также приобретать имущественные и иные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.8. Ассоциация вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и представительства, быть Учредителем (Членом) хозяйственных товариществ и обществ, в том числе предприятий с иностранными инвестициями, вступать в ассоциации и союзы.

1.9. В Ассоциации могут создаваться структурные подразделения по важнейшим направлениям деятельности.

1.10. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Они наделяются имуществом за счет Ассоциации, имеют собственные балансы, входящие в консолидированный баланс.

1.10.1. Филиалы и представительства действуют на основании утверждаемого Общим собранием Ассоциации Положения о филиале или представительстве, законодательства РФ.

1.11. Ассоциация несет ответственность по своим обязательствам всем своим имуществом. Имущество, переданное Ассоциации ее Членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

1.12. Члены Ассоциации не отвечают по обязательствам Ассоциации, а Ассоциация не отвечает по обязательствам Членов Ассоциации.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Ассоциация обладает обособленным имуществом, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком

в суде, арбитражном и третейском суде, для достижения своих целей имеет право заключать гражданско-правовые и трудовые договоры.

2.3. Члены Ассоциации не отвечают по его обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

2.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за её пределами.

2.5. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном порядке.

2.6. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.7. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании положений, утвержденных Ассоциацией.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности.

2.8. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.9. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие юридические лица, вступать в ассоциации и союзы.

3. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

3.1. Целью создания Ассоциации является содействие его членам в осуществлении деятельности по развитию туристского бизнеса, повышению уровня надежности работы членов Ассоциации, повышению качества услуг, оказываемых туристам, формированию у потребителей доверия к деятельности членов Ассоциации, повышению эффективности взаимодействия участников туристского рынка.

3.2. В соответствии с целью предметом деятельности Ассоциации является:

3.2.1. выработка и применение правил оказания услуг членами Ассоциации;

3.2.2. разработка и внедрение стандартов и регламентов деятельности членов Ассоциации по обслуживанию туристов и взаимодействию с контрагентами;

3.2.3. внедрение новых инновационных методик работы турагентств;

3.2.4. проведение разъяснительной работы среди туристского отраслевого сообщества о целях, задачах и механизмах работы Ассоциации;

3.2.5. взаимодействие с органами государственной власти, а также СМИ;

3.2.6. оказание юридической, методической и организационной помощи членам Ассоциации;

3.2.7. защита прав и интересов членов Ассоциации во взаимоотношениях с поставщиками турпродуктов и отдельных услуг, оказываемых туристам;

3.2.8. донесение до потребителей туристских услуг, туристического сообщества, органов государственной власти информации о миссии, идеологии и основных направлениях деятельности Ассоциации;

3.2.9. издательская, выставочная деятельность, проведение семинаров, конференций, симпозиумов.

3.3. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законодательством Российской Федерации, Ассоциация может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

4. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ

4.1. Членами Ассоциации могут быть, юридические лица и полностью дееспособные граждане Российской Федерации, осуществляющие турагентскую деятельность, разделяющие цели Ассоциации, внесшие вступительный взнос, регулярно вносящие членские взносы и подчиняющиеся правилам настоящего Устава, являющиеся учредителями Ассоциации или получившие статус члена в соответствии с настоящим Уставом.

4.2. Члены в Ассоциации делятся на Действительных членов и Наблюдательных членов.

4.3. Действительными членами Ассоциации являются его учредители и члены, получившие статус Действительного члена в соответствии с настоящим Уставом. Учредители Ассоциации считаются принятыми в Действительные члены Ассоциации с момента государственной регистрации Ассоциации.

4.4. Наблюдательными членами Ассоциации являются члены, вступившие в Ассоциацию в соответствии с настоящим Уставом после его создания.

4.5. Наблюдательный член Ассоциации может быть принят в Действительные члены Ассоциации по решению Общего Собрания членов Ассоциации.

4.5. Каждому члену Ассоциации выдается Свидетельство. Форма Свидетельства и его реквизиты утверждаются Правлением Ассоциации.

4.6. Число членов Ассоциации не ограничивается.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

5.1. Действительные члены Ассоциации имеют право:

5.1.1. в установленном настоящим Уставом порядке участвовать в управлении Ассоциацией с правом голоса;

5.1.2. участвовать в формировании органов Ассоциации в соответствии с положениями настоящего Устава;

5.1.3. направлять в Правление Ассоциации предложения к повестке дня Общего Собрания членов Ассоциации;

5.1.4. по своему усмотрению выйти из состава Ассоциации, подав письменное заявление в Правление Ассоциации.

5.2. Наблюдательные члены Ассоциации имеют право:

5.2.1. пользоваться услугами Ассоциации, предоставляемыми Ассоциацией в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Уставом;

5.2.2. получать информацию о деятельности Ассоциации в порядке, определяемом настоящим Уставом;

5.2.3. участвовать в деятельности формируемых Ассоциацией комитетов, комиссий, рабочих и экспертных групп;

5.2.4. по своему усмотрению выйти из состава Ассоциации, подав письменное заявление в Правление Ассоциации

5.3. Члены Ассоциации обязаны:

5.3.1. выполнять требования законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, решений Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;

5.3.2. участвовать в деятельности Ассоциации и органах, в которые они избраны, содействовать достижению его уставных целей;

5.3.3. своевременно и в полном объеме вносить вступительные, членские взносы в порядке, установленном настоящим Уставом и в размере, установленном решениями Правления Ассоциации;

5.3.4. предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

5.3.5. не нарушать права других членов Ассоциации;

5.3.6. возмещать имущественный и иной вред, причиненный Ассоциации своей деятельностью по решению Общего собрания членов Ассоциации;

5.3.7. выполнять другие обязанности, предусмотренные Уставом, а также законодательством Российской Федерации.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ЧЛЕНОВ

6.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

6.2. Прием нового члена Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании заявления лица, вступающего в Ассоциацию, на имя Президента. В дополнение к заявлению лицу, вступающему в Ассоциацию необходимо представить в Правление Ассоциации не менее двух рекомендаций от компаний, зарекомендовавших себя на туристическом рынке. Президент представляет заявителя на ближайшем со дня подачи заявления заседании Правления, Правление принимает решение о приеме или об отказе в приеме в члены Ассоциации.

6.3. Заявитель обязан в течение 7 (семи) дней со дня принятия решения Правлением Ассоциации о приеме в члены Ассоциации внести вступительный взнос.

6.4. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного взноса на расчетный счет или в кассу Ассоциации. При нарушении лицом условий внесения взноса, решение о приеме в члены Ассоциации считается утратившим силу.

6.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

6.6. Наблюдательный член Ассоциации может быть принят в Действительные члены на основании заявления, направляемого в Правление Ассоциации.

Решение Общего Собрания членов Ассоциации о принятии Наблюдательного члена Ассоциации в Действительные члены Ассоциации принимается на основании результатов деятельности Наблюдательного члена в течение 1 (одного) календарного года.

6.7. Наблюдательный член Ассоциации может быть принят в Действительные члены Ассоциации решением ближайшего (как очередного, так и внеочередного) Общего собрания ее членов, после принятия его в Наблюдательные члены Правлением Ассоциации, без учета срока, установленного п. 6.6 Устава, по рекомендации хотя бы двух действительных членов Ассоциации.

6.7. Добровольный выход члена из состава Ассоциации осуществляется путем подачи письменного заявления на имя Председателя Правления. Не позднее 2-х месяцев после подачи членом заявления о выходе из состава Ассоциации Ассоциация обязана:

- определить сроки возврата имущества или стоимость имущества в пределах стоимости имущества переданного данным членом в собственность Ассоциации, за исключением членских взносов;

- решить иные вопросы, связанные с выходом члена Ассоциации.

После решения вышеперечисленных вопросов на ближайшем заседании Правления Ассоциации утверждается решение о выведении из состава Ассоциации заявителя.

6.8. Взаимные права и обязанности выходящего члена Ассоциации и самой Ассоциации считаются прекращенными с момента произведения окончательных взаимных расчетов.

6.9. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности, либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из него по решению остающихся членов Ассоциации на Общем собрании членов Ассоциации.

Также Член Ассоциации может быть исключен из нее решением Общего собрания членов Ассоциации в случае совершения действий, которые могут быть расценены Правлением Ассоциации как действия, которые прямо или косвенно противоречат целям создания Ассоциации.

При исключении имущество, либо стоимость этого имущества в пределах

стоимости имущества переданного данным членом в собственность Ассоциации, а также членский взнос, возврату не подлежат.

7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ

7.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, транспортные средства, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и любое иное имущество, не изъятое из гражданского оборота. Ассоциация вправе иметь в собственности земельные участки.

Имущество, приобретенное или созданное Ассоциацией на взносы ее членов, является собственностью Ассоциации как юридического лица. В собственности Ассоциации могут также находиться денежные средства, другое имущество и иные объекты прав, переданные физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или другими способами в соответствии с законодательством.

Ассоциация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные ресурсы, пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

Стоимость основных фондов и оборотных средств отражается в самостоятельном балансе Ассоциации.

7.2. Ассоциация, осуществляя правомочия собственника своего имущества, вправе, по своему усмотрению, в соответствии с уставными целями, совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие законодательству и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом.

7.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- регулярные (ежегодные) и единовременные денежные поступления от членов Ассоциации;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования членов Ассоциации и третьих лиц;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от владения, пользования и распоряжения собственностью Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.4. Ассоциация в основном финансируется членами Ассоциации. Первоначальный членский взнос оплачивается каждым кандидатом в члены Ассоциации и является вступительным взносом. Второй и последующие ежегодные членские взносы оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение первого календарного месяца следующего за отчетным финансовым годом.

7.5. Взносы оплачиваются в денежной форме.

7.6. Размеры взносов, а также изменения, связанные со сроком и формами внесения вступительного взноса, устанавливаются Правлением Ассоциации.

7.7. Вступительные и ежегодные членские взносы используются на организационные расходы, оформление документации, содержание аппарата Управления Ассоциации, оплату труда работников, состоящих с Ассоциацией в трудовых отношениях и обеспечение деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

Размер ежегодных членских взносов устанавливается Правлением Ассоциации с учетом количества членов Ассоциации, сметы предстоящих расходов, составленной на основе заключенных Ассоциацией гражданско-правовых и трудовых договоров.

7.8. Просрочка оплаты членских взносов влечет начисление в пользу Ассоциации пени в размере, устанавливаемом Правлением Ассоциации. В случае отказа от уплаты членских взносов, Ассоциация вправе обратиться с иском в суд о принудительном взыскании взносов.

Ассоциация использует переданное имущество членов Ассоциации и арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

7.9. По решению Правления Ассоциации могут быть установлены целевые взносы, которые предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ. Срок, размер и форма внесения и расходования целевых взносов устанавливаются Правлением Ассоциации.

7.10. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

8.1. Органами управления Ассоциации являются:

8.1.1. Общее собрание членов Ассоциации – высший орган управления Ассоциации;

8.1.2. Правление Ассоциации – постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации, возглавляемый Президентом и состоящий из Действительных членов Ассоциации;

8.1.3. Исполнительный директор Ассоциации - Единоличный Исполнительный орган.

8.2. Высшим руководящим органом Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

8.3. Общее собрание членов Ассоциации состоит из Действительных членов. Общее собрание членов Ассоциации может быть очередным или внеочередным.

8.4. Очередное общее собрание членов Ассоциации проводится один раз в год и созывается Президентом. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации проводится в случаях, если проведение такого Общего собрания требуют интересы Ассоциации и его членов. Внеочередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Президентом по его инициативе, Исполнительным директором по его инициативе, а также по инициативе членов Ассоциации, обладающих в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа членов Ассоциации.

8.5. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования его имущества;

- утверждение и изменение Устава Ассоциации с последующей регистрацией в установленном законом порядке;

- избрание Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления;

- избрание Исполнительного директора Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

- утверждение положения об органах управления Ассоциации;

- принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

- об избрании ревизионной комиссии (ревизора) и назначении аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

- об определении порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов;

- принятие и исключение Действительных членов Ассоциации;

- принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских

взносов;

- принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество;

- иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации Законодательством Российской Федерации.

8.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно при условии присутствия на нем более половины его членов.

8.7. Помимо вопросов, отнесенных к исключительной компетенции, Общее собрание членов Ассоциации вправе решать и другие вопросы. Решения Общего собрания членов Ассоциации принимаются большинством голосов членов, присутствующих на собрании, за исключением вопросов исключительной компетенции. Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов. Решение о преобразовании Ассоциации принимается всеми Действительными членами Ассоциации единогласно. Решения Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом. В протоколе указываются место, время и дата проведения собрания, повестка дня, общее число членов Ассоциации, число членов Ассоциации, присутствующих на собрании, Председатель и Секретарь собрания и принятые решения.

8.8. В период между работой Общего собрания членов Ассоциации руководящую деятельность осуществляет Правление Ассоциации, избираемое Общим собранием членов Ассоциации в количестве, определяемом Общим собранием членов Ассоциации сроком на три года.

8.9. Правление организует и руководит всей деятельностью Ассоциации и правомочно решать любые вопросы его деятельности, кроме вопросов, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Исполнительного директора.

8.10. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца. Заседания Правления правомочны при условии присутствия на них более половины членов Правления Ассоциации; решения принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Правления.

8.11. Правление Ассоциации:

- утверждает годовой отчет и годовой бухгалтерский баланс;
- утверждает финансовый план Ассоциации и внесение в него изменений;
- избирает Президента, досрочно прекращает его полномочия;
- решает вопрос об участии Ассоциации в других организациях;
- осуществляет прием и исключение наблюдательных членов Ассоциации;
- утверждает форму Свидетельства, выдаваемого членам Ассоциации;
- избирает профильные комитеты (рабочие группы) Ассоциации и досрочно прекращает их полномочия;
- утверждает положения о комитетах (рабочих группах) Ассоциации;
- решает другие вопросы уставной деятельности Ассоциации, кроме отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации и к компетенции Исполнительного директора.

8.12. Работой Правления Ассоциации руководит Президент, избираемый Правлением Ассоциации сроком на 3 (три) года.

8.13. Президент:

- является членом Правления Ассоциации и руководит его работой;
- председательствует на заседаниях Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
- подготавливает вопросы для рассмотрения на этих заседаниях.

8.14. Президент Ассоциации и Правление Ассоциации подотчетны в своей деятельности Общему собранию членов Ассоциации и несут ответственность за выполнение возложенных на них функций по руководству деятельностью Ассоциации.

8.15. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом

Ассоциации является Исполнительный директор, избираемый Общим собранием членов Ассоциации. Срок полномочий Исполнительного директора – 3 (три) года.

К компетенции Исполнительного директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации.

Исполнительный директор действует от имени Ассоциации и представляет его интересы (без доверенности). Он пользуется правом распоряжаться имуществом и денежными средствами, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы и распоряжения, обладает правом первой подписи финансово-хозяйственных и иных документов, нанимает и увольняет персонал, заключает с ними трудовые договоры, дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками по вопросам, относящимся к его компетенции.

Исполнительный директор ежегодно информирует уполномоченный орган в соответствии с законодательством Российской Федерации о продолжении деятельности Ассоциации, с указанием действительного места нахождения исполнительного органа, его названия и данных о руководителях Ассоциации в объеме сведений, вносимых в единый государственный реестр юридических лиц.

8.16. Исполнительный директор вправе по собственной инициативе собрать внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации для принятия решения по неотложному вопросу.

9. КОНТРОЛЬ И ОТЧЁТНОСТЬ

9.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.2. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, членам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе имущества Ассоциации, о ее расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

10. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ АССОЦИАЦИИ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

10.1. Ассоциация обязана хранить следующие документы:

- устав Ассоциации, зарегистрированный в установленном законом порядке, протоколы заседаний Общего собрания членов Ассоциации и Правления Ассоциации;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Ассоциации;
- документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на балансе;
- внутренние документы Ассоциации;
- иные документы, предусмотренные Федеральными законами и иными правовыми актами РФ.

10.2. Ассоциация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.). Ассоциация обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы Москвы в соответствии с перечнем документов, согласованным с объединением «Мосгорархив», хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Все изменения в Устав рассматриваются и утверждаются Общим собранием членов Ассоциации с последующей регистрацией в установленном законом порядке.

11.2. Изменения Устава Ассоциации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ

12.1. Ассоциация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и законом Российской Федерации "О некоммерческих Организациях".

12.2. Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования по решению Общего собрания членов Ассоциации. Ассоциация может быть преобразована в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество.

12.3. Ликвидация Ассоциации может производиться по решению Общего собрания членов Ассоциации или по решению суда.

12.4. В случае ликвидации Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации или суд, принявший решение о ликвидации Ассоциации, назначает ликвидационную комиссию. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Ассоциации. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой Ассоциации выступает в суде.

12.5. Ликвидационная комиссия дает объявление в печати о ликвидации Ассоциации в установленном порядке, принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, извещает (в письменном виде) все юридические и физические лица, состоящие в договорных отношениях с Ассоциацией о ее ликвидации.

12.6. Претензии кредиторов к Ассоциации принимаются в двухмесячный срок со дня объявления о ликвидации в установленном порядке.

12.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс (отчет) и представляет его Общему собранию членов Ассоциации. Если имеющиеся у Ассоциации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Ассоциации. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

12.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации подлежит распределению между членами Ассоциации в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов. Имущество Ассоциации, стоимость которого превышает размер имущественных взносов его членов, или денежные средства, полученные от реализации имущества, направляются на цели, в интересах которых Ассоциация была создана и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

12.9. Документы Ассоциации передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при ее отсутствии - на государственное хранение в объединение «Мосгорархив».

12.10. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации, изменений вносимых в учредительные документы Ассоциации турагентов по развитию туристического бизнеса «Альянс туристических агентств», принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 25 июня 2015 г. (учетный номер 7714061944).

Сведения о государственной регистрации, изменений вносимых в учредительные документы некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 07 июля 2015 г. за основным государственным регистрационным номером 2157700124679.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью одиннадцать листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«23» июля 2015 г.

